

## **Ilanite Edery**

Née le 24/01/1987 à Courcouronnes (Essonne)  
7 avenue Georges Clemenceau 94170 Le Perreux-sur-Marne  
[ilanite.edery@gmail.com](mailto:ilanite.edery@gmail.com)  
06.26.21.74.51



## **Juriste**

### **Formation**

**2012 : Master 2 droit de la santé et de la bioéthique** - Université Paris XII - Val de Marne (UPEC)

**2010 : Master 1 droit privé parcours justice et procès** - Université Paris 1 – Panthéon-Sorbonne

**2009 : Licence Droit privé** Université Paris 1 - Panthéon-Sorbonne

**2008 : DEUG, Droit** Université Paris 1 - Panthéon-Sorbonne

### **Expérience professionnelle**

#### **^ Septembre 2010 – Juillet 2011**

**Juriste en cabinet d'avocats - Maître Richard Harrosch - 75016 Paris**  
**(droit pénal, droit privé et droit des affaires)**

Recherches documentaires (jurisprudences, législations) et veille juridique avec rédaction de notes synthétiques

Rédaction d'actes juridiques (Baux commerciaux, contrats de marque, commandements, conclusions)

Plaidoirie au tribunal de Commerce

Réception de clientèles pour conseils juridiques

Gestion des dossiers pénaux (rédactions de courriers au clients et aux Magistrats) et commerciaux (dépôts au Tribunal de Commerce)

### **Stages**

#### **^ Décembre 2011 – Juin 2012**

**Stagiaire à l'hôpital Robert Debré (APHP) au sein du centre d'investigation clinique (CIC)**  
**(droit de la santé et droit de la recherche biomédicale)**

Synthèse du processus légal des essais cliniques sur les mineurs à l'attention du personnel médical

Établissement d'un protocole d'essai interne conforme à la loi et approuvé par le centre de protection des personnes (CPP)

Rédaction d'un rapport de stage : le consentement à l'essai clinique en pédiatrie : de la théorie éthique à la pratique

#### **^ Juillet 2008-janvier 2009**

**Stagiaire en cabinet d'avocats – Maître Valérie Sellam-Benisti - 75012 Paris**  
**(droit des personnes et droits de la famille)**

Recherches documentaires (jurisprudences et législations) et veille juridique avec rédaction de notes synthétiques

Rédaction de courriers clients

Rédaction d'actes juridiques (Conclusions)

#### **^ Juin- septembre 2007**

**Stagiaire chez JURITEL (cabinet de juriste) - 91600 Savigny-sur-Orge**  
**(droit privé, droit du contentieux)**

Mises à jour juridiques du site internet de l'entreprise

Création de nouveaux contenus juridiques pour le site (points jurisprudentiels, explications de procédures complexes)

### **Langue**

**Anglais** : Courant

**Espagnol** : Débutant

### **Compétences informatiques**

Microsoft Excel, Microsoft Word, Power Point, maîtrise des outils de recherche juridique (LexisNexis, Dalloz, Legifrance).

### **Centres d'intérêts**

Politique, actualité, art, Histoire, cuisine

### **Compétences acquises lors de mes études et expériences professionnelles**

esprit de synthèse, efficacité, gestion du temps et du stress, aisance écrite et orale, travail en groupe